

**Uchwała NR XXIII/171/2026
Rady Gminy Wolanów**

z dnia 27 marca 2026 r.

w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Sławnie i nadania statutu

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit.h) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 798) Rada Gminy Wolanów uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się jednostkę organizacyjną o nazwie „Gminny Żłobek w Sławnie” pod adresem: Sławno 40A, 26-625 Wolanów, zwaną dalej „Żłobkiem” prowadzoną w formie gminnej jednostki budżetowej.

§ 2. Ustala się Statut Żłobka w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Rozpoczęcie działalności opiekuńczej Żłobka nastąpi z dniem 1 września 2026 roku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wolanów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Gminy

Jacek Murawski

Załącznik do uchwały nr XXIII/171/2026

Rady Gminy Wolanów

z dnia 27 marca 2026 r.

STATUT GMINNEGO ŻŁOBKA W SŁAWNIE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Żłobek w Sławnie zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Wolanów.

§ 2. Siedziba Żłobka znajduje się pod adresem: Sławno 40A, 26-625 Wolanów.

§ 3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Wolanów.

§ 4. Obszarem działania Żłobka jest teren gminy Wolanów.

§ 5. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 798)
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz.1483 ze zm.)
- 4) uchwały Rady Gminy Wolanów o utworzeniu Żłobka,
- 5) niniejszego statutu,
- 6) regulaminu organizacyjnego Żłobka.

§ 6. Działalność Żłobka prowadzona jest z poszanowaniem postanowień Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne ONZ dnia 20 listopada 1989 r., ratyfikowanej przez Rzeczpospolitą Polską.

§ 7. Żłobek świadczy usługi w pierwszej kolejności na rzecz dzieci, zamieszkałych na terenie gminy Wolanów.

§ 8. Dzienny czas pracy Żłobka określa Dyrektor Żłobka w Regulaminie Organizacyjnym, uwzględniając opinie rodziców, opiekunów prawnych oraz innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, zwanych dalej „Rodzicami”.

§ 9. Obsługę finansowo-księgową Żłobka prowadzi Urząd Gminy Wolanów na podstawie odrębnej uchwały.

§ 10. Żłobek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem oraz nr REGON i nr NIP nadane jednostce.

Rozdział 2.

Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 11. Celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci uczęszczających do Żłobka.

§ 12. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb,

- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnych właściwych do wieku dziecka, uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny,
- 4) zapewnienie bezpiecznych warunków do wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dziecka, jego osobowości, zdolności i zainteresowań,
- 5) wspomaganie procesu adaptacji dziecka do środowiska grupowego, wspieranie rozwoju kompetencji społecznych oraz umiejętności funkcjonowania w grupie rówieśniczej,
- 6) wspieranie dziecka w prawidłowych relacjach ze środowiskiem społeczno-kulturowym i przyrodniczym,
- 7) zapewnianie dzieciom zrównoważonego i bezpiecznego żywienia zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi i przepisami sanitarnymi,
- 8) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku,
- 9) prowadzenie zajęć z uwzględnieniem rodzajów niepełnosprawności w przypadku dzieci niepełnosprawnych lub z dysfunkcjami,
- 10) współpraca z rodzicami w celu poznania potrzeb rozwojowych ich dzieci i okazania pomocy w działaniach wychowawczych,
- 11) sprawowanie funkcji doradczej i wspierającej działania rodziny,

§ 13. Żłobek sprawuje opiekę nad dzieckiem dostosowując metody i sposoby oddziaływania do wieku dziecka, jego możliwości rozwojowych i potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych.

§ 14. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.

§ 15. Żłobek realizuje cele i zadania, o których mowa w § 11 i § 12 poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz fachowej opieki ze strony personelu Żłobka o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,
- 2) umożliwienie zdobycia podstawowych nawyków higienicznych przygotowujących dziecko do pobytu w przedszkolu,
- 3) zaspokajanie potrzeb dziecka związanych z zabawą, ruchem na powietrzu, snem, prawidłowym żywieniem i higieną,
- 4) umożliwienie dziecku odpoczynku,
- 5) stwarzanie warunków sprzyjających samodzielności dziecka w wykonywanych czynnościach, możliwych do wykonania na danym etapie rozwoju dziecka,
- 6) organizowanie i prowadzenie ćwiczeń i zabaw rozwijających motorykę i umiejętności umysłowe, emocjonalne i psychospołeczne dziecka, zgodnie z wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi dziecka,
- 7) organizowanie i prowadzenie zajęć: ruchowych, muzycznych, tematycznych, dydaktycznych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 8) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu, dbanie o bezpieczeństwo dziecka na terenie Żłobka,
- 9) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną,
- 10) zapewnienie przyprowadzania i odbierania dziecka korzystającego z usług Żłobka, przez rodziców lub przez pisemnie upoważnioną dorosłą osobę, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo,
- 11) współpracę z rodzicami obejmującą:

- a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznych dziecka,
- b) stworzenie możliwości uczestnictwa rodziców w procesie adaptacji do Żłobka, w tym zajęć otwartych,
- c) prowadzenie konsultacji w zakresie opieki nad dzieckiem oraz wspieranie w wychowaniu i edukacji dziecka.

§ 16. Żłobek wykonując swoje zadania może współpracować z innymi podmiotami i organizacjami.

Rozdział 3.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 17. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą uczestniczyć w prowadzonych zajęciach w Żłobku po uzyskaniu zgody Dyrektora Żłobka. W trakcie prowadzonych zajęć rodzic zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń personelu.

§ 18. Dyrektor wyraża zgodę na udział rodziców w zajęciach biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

§ 19. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora oraz spełnienie wymagań obowiązujących w placówce w zakresie Standardów Ochrony Małoletnich.

§ 20. Udział rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w Żłobku, ani pracy opiekunów.

§ 21. W trakcie prowadzonych zajęć rodzic zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń personelu.

Rozdział 4.

Podstawowe formy opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjne

§ 22. 1. W Żłobku realizowane są m.in.:

- 1) czynności pielęgnacyjne i higieniczne,
- 2) zajęcia umuzykalniające i rytmiczne,
- 3) warsztaty plastyczne,
- 4) zajęcia sensoryczne,
- 5) zajęcia wspierające rozwój motoryki małej i dużej, w tym zajęcia na powietrzu,
- 6) zajęcia wspierające rozwój emocjonalny dziecka,
- 7) zajęcia rozwijające komunikację i umiejętności społeczne.

2. Żłobek może organizować zajęcia dodatkowe, prowadzone przez podmioty zewnętrzne.

Rozdział 5.

Zasady przyjmowania dzieci

§ 23. Nabór dzieci prowadzony jest na okres od 1 września do 31 sierpnia następnego roku.

§ 24. Opieką Żłobka mogą być objęte dzieci od ukończenia 12-ego miesiąca życia.

§ 25. Żłobek zapewnia opiekę dla 32 dzieci.

§ 26. W miarę dostępności miejsc, dzieci mogą być przyjmowane do Żłobka przez cały rok.

§ 27. Żłobek może przyjmować dzieci na zastępstwo za dzieci, w przypadku których występuje dłuższa nieobecność.

§ 28. Podstawą dokonania zgłoszenia dziecka do Żłobka jest udział w naborze i złożenie w sposób określony w ogłoszeniu wymaganych dokumentów, w tym karty zgłoszenia.

§ 29. 1. Nabór dzieci do Żłobka ogłasza Wójt, a prowadzi Dyrektor.

2. Ogłoszenie określa termin, miejsce i sposób naboru oraz wymagane dokumenty.
3. Pierwszy nabór do Żłobka ogłasza i prowadzi Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

§ 30. Dyrektor Żłobka prowadzi rejestr złożonych Kart zgłoszenia.

§ 31. Dzieci nie przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc, umieszczane są na liście oczekujących i przyjmowane w miarę zwalniania się miejsc. W takim przypadku Dyrektor Żłobka zawiadamia kolejną osobę z listy oczekujących o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin jego przyjęcia.

§ 32. Do Żłobka, w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:

- 1) zamieszkujące na terenie gminy Wolanów przynajmniej z jednym z rodziców,
- 2) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności,
- 3) które są podopiecznymi Żłobka tj. uczęszczały do niego w poprzednim roku szkolnym,
- 4) rodziców samotnie wychowujących dzieci,
- 5) których rodzice rozliczają się z podatku dochodowego ze wskazaniem miejsca zamieszkania w gminie Wolanów (ostatnio złożone rozliczenie),
- 6) z rodzin wielodzietnych (troje dzieci i więcej),
- 7)) których rodzic/opiekun prawny posiada niepełnosprawność w stopniu znacznym lub umiarkowanym, bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji,
- 8) których obydwój rodzice pracują lub uczą się w trybie dziennym,
- 9) których rodzeństwo uczęszcza do Żłobka,
- 10) oczekujące na miejsce w Żłobku z listy oczekujących wg. kolejności zgłoszenia.

§ 33. W przypadku zwolnienia miejsca w grupie pierwszeństwo przyjęcia mają dzieci, których wiek odpowiada wiekowi dzieci w tej grupie, z uwzględnieniem pozostałych kryteriów rekrutacyjnych

§ 34. W przypadku równorzędnego spełnienia kryteriów przyjęcia przez dwoje lub więcej dzieci, o kolejności przyjęcia decyduje data oraz godzina wpływu karty zgłoszenia do żłobka.

§ 35. Dzieci z terenu gminy Wolanów już uczęszczające do Żłobka, kontynuują pobyt w kolejnym roku na podstawie złożonego przez rodziców dziecka oświadczenia, potwierdzającego przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku.

§ 36. Po zakończeniu rekrutacji z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci przyjętych do Żłobka zawierana jest umowa określająca szczegółowe zasady korzystania ze żłobka, której wzór określa Dyrektor Żłobka.

§ 37. Niepodpisanie umowy w terminie do 15 czerwca danego roku jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka i skutkuje skreśleniem z listy dzieci przyjętych.

Rozdział 6.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w żłobku

§ 38. Wysokość opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku ustala Rada Gminy Wolanów w odrębnej uchwale.

§ 39. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku ma charakter stały i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.

§ 40. Opłata za wyżywienie podlega zwrotowi lub odliczeniu za dni nieobecności dziecka, na zasadach określonych w regulaminie organizacyjnym Żłobka.

Rozdział 7.

Struktura organizacyjna

§ 41. Żłobkiem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor, który odpowiada za całokształt działalności, właściwą organizację i efektywne gospodarowanie powierzonym mieniem.

§ 42. Dyrektor Żłobka jest powoływany i odwoływany przez Wójta Gminy Wolanów.

§ 43. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Wolanów.

§ 44. W czasie nieobecności Dyrektora zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka.

§ 45. Strukturę organizacyjną Żłobka oraz podział przedmiotowego zakresu zadań dla poszczególnych pracowników określa regulamin organizacyjny Żłobka, nadany przez Dyrektora.

§ 46. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Wolanów.

§ 47. Żłobek funkcjonuje cały rok we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz ustanowionych przerw, w tym corocznej przerwy urlopowo-remontowej, określanej przez Dyrektora w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Wolanów. Terminy przerw podaje Dyrektor w formie komunikatu.

§ 48. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców/opiekunów prawych dzieci, korzystających ze świadczeń Żłobka.

§ 49. O potrzebie i trybie powołania Rady Rodziców decyduje Dyrektor.

Rozdział 8.

Mienie i gospodarka finansowa

§ 50. Żłobek jest jednostką organizacyjną Gminy Wolanów i nie posiada osobowości prawnej.

§ 51. Mienie Żłobka stanowi własność Gminy Wolanów, a gospodarowanie nim odbywa się w ramach przepisów prawa oraz uchwał organu prowadzącego.

§ 52. Środkami finansowymi Żłobka dysponuje Dyrektor w granicach określonych budżetem jednostki oraz zgodnie z uchwałami Rady Gminy dotyczącymi finansowania Żłobka, w tym wysokości opłat za pobyt dziecka i wyżywienie.

§ 53. Dyrektor Żłobka odpowiada za racjonalne gospodarowanie powierzonym mieniem i środkami finansowymi, prowadzenie ewidencji majątkowej i finansowej, sporządzanie sprawozdań oraz przestrzeganie zasad gospodarności, celowości i efektywności wydatkowania środków publicznych.

§ 54. Wydatki Żłobka dokonywane są zgodnie z zatwierdzonym planem finansowym, obowiązującymi przepisami prawa, regulaminem finansowym jednostki oraz uchwałami organu prowadzącego.

§ 55. Żłobek może pobierać od rodziców (opiekunów prawnych) odpłatności za pobyt dzieci oraz za wyżywienie, zgodnie z uchwałą Rady Gminy i postanowieniami umowy zawartej z rodzicami. Odpłatności są rozliczane w sposób określony w regulaminie Żłobka.

§ 56. W przypadku otrzymania dotacji lub innych środków publicznych, w tym w ramach programów rządowych, Żłobek rozlicza je zgodnie z obowiązującymi przepisami, warunkami umowy o dofinansowanie oraz instrukcjami organu prowadzącego.

§ 57. Dyrektor Żłobka prowadzi systematyczną inwentaryzację mienia oraz organizuje jego kontrolę, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami jednostki.

§ 58. Wszelkie zobowiązania finansowe Żłobka mogą być zaciągane wyłącznie w granicach posiadanego budżetu i przez osoby upoważnione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz regulaminem finansowym jednostki.

§ 59. Żłobek posiada odrębny rachunek bankowy.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 60. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 61. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania.

§ 62. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 8 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, jednostka samorządu terytorialnego może tworzyć i prowadzić żłobki w formie jednostek budżetowych, w których sprawowana jest opieka nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3.

Na podstawie art. 11 ust. 2 w/w ustawy podmiot, który utworzył żłobek ustala jego statut.

Kompetencje w zakresie ustalenia statutu żłobka posiada wyłącznie organ stanowiący gminy. Statut ma charakter ramowy, a jego postanowienia określają

w szczególności nazwę i miejsce jego prowadzenia, cele i zadania oraz sposób ich realizacji, warunki przyjmowania dzieci, zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku oraz zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku. Uszczegółowienie postanowień statutu nastąpi w regulaminie organizacyjnym opracowanym przez dyrektora żłobka. Gmina Wolanów realizuje zadanie pn.

„Utworzenie żłobka gminnego w m. Sławno” dofinansowane w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Aktywny Maluch” na lata 2022–2029 polegające na budowie pierwszego w gminie publicznego żłobka. Jego utworzenie jest realizacją długo oczekiwanych potrzeb lokalnej społeczności w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 i przyczyni się do szybszej aktywizacji zawodowej rodziców wychowujących dzieci. Powstaną także nowe miejsca pracy w utworzonym żłobku.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne