

**UCHWAŁA NR XVIII/123/2020
RADY GMINY WOLANÓW**

z dnia 14 lutego 2020 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania z Sali Gimnastycznej przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Sławnie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 712) Rada Gminy Wolanów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się Regulamin korzystania z Sali Gimnastycznej przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Sławnie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Upoważnia się Wójta Gminy Wolanów do ustalenia opłat za korzystanie z Sali Gimnastycznej przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Sławnie w drodze Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wolanów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Murawski

REGULAMIN SALI GIMNASTYCZNEJ PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KRÓLOWEJ JADWIGI W SŁAWNIE

1. Sala Gimnastyczna jest administrowana przez Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Sławnie.
2. Sala Gimnastyczna może być dostępna od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 21.00.
3. W razie potrzeby dni i godziny dostępności sali mogą ulec zmianie.
4. W godzinach od 8.00 do 17.00 sala gimnastyczna nieodpłatnie udostępniona jest w pierwszej kolejności na realizację zadań dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego dla dzieci i młodzieży uczącej się w Publicznej Szkole Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Sławnie.
5. W pozostałych godzinach obiekt udostępniony jest innym użytkownikom określonym w ust. 9.
6. Korzystanie z Sali gimnastycznej odbywa się po uzgodnieniu z administratorem w oparciu o harmonogram.
7. Wszystkie osoby znajdujące się na terenie obiektu winny bezwzględnie podporządkować się wskazówkom i uwagom administratora obiektu.
8. Za korzystanie z Sali Gimnastycznej pobierane są opłaty zgodne z obowiązującym cennikiem.
9. Z Sali gimnastycznej korzystać mogą:
 - 1) grupy zorganizowane,
 - 2) dzieci i młodzież szkolna,
 - 3) kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera,
 - 4) zakłady pracy, instytucje, organizacje,
 - 5) osoby fizyczne,
 - 6) dzieci i młodzież do lat 18 mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich,
 - 7) osoby uczestniczące w innych imprezach organizowanych za zgodą administratora.
10. Do Sali gimnastycznej nie mogą wchodzić osoby, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub które są pod działaniem środków odurzających.
11. Obowiązkiem osób korzystających z Sali gimnastycznej jest:
 - 1) pozostawienie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni,
 - 2) założenie właściwego obuwia sportowego tzw. „halówek” lub innych z białą podeszwą (czystego, niepozostawiającego podczas użytkowania na sali gimnastycznej zabrudzeń, rys itp.),
 - 3) na terenie płyty głównej obowiązuje zakaz wnoszenia i żucia gumy,

- 4) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się w wyposażeniu sali gimnastycznej,
 - 5) utrzymanie czystości i porządku na terenie sali gimnastycznej, szatni i w pomieszczeniach sanitarnych,
 - 6) podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie obiektu,
 - 7) zgłaszanie wszelkich uszkodzeń sprzętu, urządzeń i wyposażenia osobie prowadzącej zajęcia.
- 12.** Prowadzący zajęcia obowiązany jest sprawdzić stan techniczny sprzętu i wyposażenia przed przystąpieniem do zajęć.
- 13.** Przebywającym na terenie sali gimnastycznej nie wolno:
- 1) palić papierosów, pić napojów alkoholowych, stosować środków odurzających,
 - 2) wносить i używać sprzętu niesportowego, materiałów i narzędzi niebezpiecznych,
 - 3) wprowadzać psów i innych zwierząt,
 - 4) wieszać się na obręczach, konstrukcjach do gier zespołowych i bramkach,
 - 5) wchodzić na drabinki bez polecenia prowadzącego zajęcia,
 - 6) korzystać z wszelkich urządzeń elektrycznych znajdujących się na sali gimnastycznej.
- 14.** W czasie zawodów (zajęć) organizator jest zobowiązany przestrzegać przepisów regulaminu oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa korzystających z sali gimnastycznej.
- 15.** Zajęcia grup szkolnych korzystających z Sali gimnastycznej powinny odbywać się w obecności nauczyciela (instruktora, trenera). Wejście grupy na salę powinno odbywać się za jego zgodą.
- 16.** Prowadzący zajęcia (opiekun grupy) zobowiązany jest do zapoznania swoich podopiecznych z regulaminem oraz zasadami korzystania z obiektu, odpowiada także za stan czystości i porządku w szatniach i w pomieszczeniach sanitarnych Sali gimnastycznej po każdym zajęciu.
- 17.** Udostępnianie sprzętu i wyposażenia oraz kluczy do pomieszczeń odbywa się wyłącznie za wiedzą i zgodą administratora obiektu.
- 18.** Administrator obiektów sportowych może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień – zakazać korzystania z Sali gimnastycznej.
- 19.** Za wartościowe przedmioty pozostawione w szatniach administrator obiektu nie ponosi odpowiedzialności.
- 20.** Na terenie sali gimnastycznej zabrania się biegania po korytarzach, schodach itp., oraz stwarzania zagrożeń narażających siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo.
- 21.** W całym obiekcie i jego pomieszczeniach obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.
- 22.** Wszelkie skaleczenia, urazy, itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi lub obsłudze obiektu.
- 23.** Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu Sali gimnastycznej, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczenie.

- 24.** Administrator i obsługa sali gimnastycznej sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na terenie Sali gimnastycznej zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.
- 25.** W sprawach skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do administratora Sali gimnastycznej.
- 26.** Wynajmu Sali gimnastycznej dokonuje się na podstawie przedstawionych informacji:
- 1) Warunkiem zorganizowania imprezy w obiekcie jest podpisanie umowy o wynajem obiektu oraz bezwzględne przestrzeganie jej postanowień.
 - 2) Korzystanie z sali gimnastycznej odbywa się na podstawie umowy najmu zawartej z administratorem Sali.
 - 3) Osoba indywidualna wynajmująca pomieszczenia sportowe powinna przedstawić następujące dane:
 - a) imię i nazwisko osoby wynajmującej,
 - b) aktualny adres zamieszkania,
 - c) numer dowodu osobistego,
 - d) numer telefonu kontaktowego,
 - e) szczegółowy termin wynajmu (należy podać konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć).
 - 4) Kluby, instytucje czy zakłady pracy powinny zwrócić się z podaniem, w którym należy szczegółowo zaznaczyć:
 - a) imię i nazwisko osoby wynajmującej,
 - b) pełną nazwę wynajmującego,
 - c) adres klubu, instytucji czy zakładu pracy,
 - d) szczegółowy termin wynajmu,
 - e) należy podać konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć,
 - f) należy wyznaczyć osobę odpowiedzialną za grupę korzystającą z sali wraz z numerem telefonu kontaktowego.
- 27.** Wszelkie usterki i awarie Sali gimnastycznej lub jej wyposażenia należy zgłaszać niezwłocznie Administratorowi obiektu.
- 28.** Sala gimnastyczna może być wyłączona z użytkowania na czas prowadzenia konserwacji, remontów lub innych zdarzeń uniemożliwiających bezpieczne korzystanie z obiektu.