

Uchwała Nr XIX/132/2020
Rady Gminy Wolanów
z dnia 17 marca 2020 roku

w sprawie połączenia Publicznej Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Sławnie i Samorządowego Publicznego Przedszkola w Sławnie w Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sławnie, Sławno 49.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami), art. 88 ust. 1 i 7, art. 91 ust. 1, 2, 5 i 9, art. 98 ust. 1, w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zmianami), oraz art.12 ust.1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zmianami) **Rada Gminy Wolanów uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Z dniem 1 września 2020 r. łączy się Publiczną Szkołę Podstawową im. Królowej Jadwigi w Sławnie i Samorządowe Publiczne Przedszkole w Sławnie w Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sławnie, Sławno 49.
2. Akt założycielski Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Sławnie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Zespołowi Szkolno-Przedszkolnemu w Sławnie nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Należności, zobowiązania i mienie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Sławnie i Samorządowego Publicznego Przedszkola w Sławnie stają się należnościami, zobowiązaniami i mieniem Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Sławnie.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wolanów.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Jacek Murawski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIX/132/2020
Rady Gminy Wolanów
z dnia 17 marca 2020 roku.

**AKT ZAŁOŻYCIELSKI
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W SŁAWNIE**

§ 1.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami), art. 88 ust. 1 i 7, art. 91 ust. 1, 2, 5 i 9, art. 98 ust. 1, w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zmianami), oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zmianami)

**z dniem 1 września 2020 r. tworzy się
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sławnie, z siedzibą Sławno 49**

§ 2.

W skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Sławnie, Sławno nr 49 wchodzi:

- 1) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Królowej Jadwigi w Sławnie,
- 2) Samorządowe Publiczne Przedszkole w Sławnie.

§ 3.

Obwód Publicznej Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Sławnie obejmuje: Kacprowice, Sławno, Ślepowron, Waclawów, Wola Waclawowska.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Jacek Murawski

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIX/132/2020
Rady Gminy Wolanów
z dnia 17 marca 2020 r.

STATUT
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Sławnie,
Sławno nr 49

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sławnie, Sławno 49;
- 2) Szkole - należy przez to rozumieć Publiczną Szkołę Podstawową im. Królowej Jadwigi w Sławnie;
- 3) Przedszkolu- należy przez to rozumieć Samorządowe Publiczne Przedszkole w Sławnie;
- 4) Uczniu - należy przez to rozumieć także dziecko uczęszczające do przedszkola;
- 5) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
- 6) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Sławnie.

§ 2.

1. Zespół nosi nazwę: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sławnie.
2. Siedzibą Zespołu Szkolno-Przedszkolnego jest budynek w Sławnie nr 49, gmina Wolanów.
3. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Królowej Jadwigi w Sławnie, Sławno nr 49;
 - 2) Samorządowe Publiczne Przedszkole w Sławnie, Sławno nr 40.
4. Ustalona nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu na pieczęciach.
5. Jednostki wchodzące w skład Zespołu używają tablic i pieczęci zawierających nazwę zespołu oraz nazwę danej jednostki.

§ 3.

Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Wolanów.

§ 4.

Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Mazowiecki Kurator Oświaty.

§ 5.

1. Każda jednostka wchodząca w skład Zespołu posiada odrębny statut.
2. Jednostki wchodzące w skład Zespołu zachowują dotychczasowe statuty, pod warunkiem, że nie są one sprzeczne z zapisami niniejszego Statutu.

Rozdział 2
Cel i zadania Zespołu

§ 6.

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, koncentrując się na prowadzeniu działalności dydaktycznej, wychowawczej oraz opiekuńczej.

2. Zespół zapewnia dzieciom i uczniom rozwój umysłowy, moralny, emocjonalny w zakresie i w zgodzie z ich potrzebami i możliwościami psychofizycznymi w warunkach poszanowania godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej.
3. Cele i zadania Zespołu wynikają ze wszystkich celów i zadań poszczególnych jednostek Zespołu, które zostały ujęte w ich statutach.

Rozdział 3 **Organy Zespołu**

§ 7.

Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor Zespołu;
- 2) Rada Pedagogiczna Zespołu, zwana dalej Radą Pedagogiczną;
- 3) Rada Rodziców Zespołu, zwana dalej Radą Rodziców;
- 4) Samorząd Uczniowski Szkoły.

§ 8.

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Zespołu, którego skład i tryb działania określają przepisy Ustawy.
2. W Zespole funkcjonuje jedna Rada Pedagogiczna, w skład której wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole.
3. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy Zespołu;
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów Uczniów;
 - 4) inicjatywa w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Zespołu;
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia Uczniów z listy wychowanków i z listy uczniów;
 - 6) przygotowanie projektu Statutu Zespołu oraz jego zmian;
 - 7) występowanie z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego.
4. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy w Zespole, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład godzin pracy nauczycieli, przydział grup, zajęć lekcyjnych, zajęć pozalekcyjnych;
 - 2) programy wychowania przedszkolnego przed dopuszczeniem ich do realizacji przez dyrektora;
 - 3) projekt planu finansowego Zespołu;
 - 4) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
 - 5) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
5. Rada Pedagogiczna pracuje na posiedzeniach plenarnych z udziałem wszystkich nauczycieli zatrudnionych w Zespole.
6. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 9.

1. Rada Rodziców jest społecznym organem w systemie oświaty, którego skład, tryb wyboru członków oraz tryb działania określają przepisy Ustawy.
2. Rada Rodziców jest reprezentacją ogółu rodziców Uczniów Przedszkola i Szkoły i wspiera działalność statutową Zespołu.
3. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) występowanie do dyrektora i Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach dotyczących Zespołu;

- 2) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego Zespołu;
- 3) opiniowanie Statutu Zespołu;
- 4) opiniowanie projektu planu finansowego Zespołu;
- 5) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Zespołu;
- 6) przyjmowanie uchwał Rady Rodziców w sprawie eksperymentów pedagogicznych;
- 7) opiniowanie podjęcia w Zespole działalności przez organizację lub stowarzyszenie;
- 8) opiniowanie organizowania dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 9) gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wspierania działalności statutowej Zespołu;
- 10) uczestnictwo w życiu Przedszkola oraz Szkoły, które przyczynia się do podnoszenia jakości pracy i zaspakajania potrzeb Uczniów.

§ 10.

1. Samorząd Uczniowski Szkoły jest społecznym organem w systemie oświaty, którego skład, tryb wyboru członków oraz tryb działania określają przepisy Ustawy oraz regulamin uchwalany przez ogół uczniów Szkoły Podstawowej.
2. Organy Samorządu Uczniowskiego Szkoły są jedynymi reprezentantami uczniów.
3. Samorząd Uczniowski Szkoły może przedstawić dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej oraz Radzie Rodziców wnioski we wszystkich sprawach dotyczących praw i obowiązków uczniów oraz funkcjonowania szkoły.
4. Samorząd Uczniowski Szkoły w porozumieniu z dyrektorem szkoły podejmuje działania z zakresu wolontariatu.
5. Samorząd Uczniowski Szkoły ze swojego składu wyłania szkolną radę wolontariatu, której zadaniem jest koordynacja działań wolontariackich zebranych spośród pomysłów zgłoszonych przez zespoły uczniowskie poszczególnych oddziałów klasowych.

§ 11.

Organy Zespołu są zobowiązane do współpracy, wspierania dyrektora, tworzenia dobrego wizerunku Zespołu, poczucia współdziałania i partnerstwa, utrwalania demokratycznych zasad funkcjonowania Zespołu.

§ 12.

1. Organy Zespołu pracują na rzecz Zespołu, przyjmując zasadę nieingerowania w swoje kompetencje oraz zasadę współpracy, współdziałają w realizacji zadań wynikających ze Statutu o planów pracy Zespołu.
2. Organy Zespołu zobowiązane są do wyjaśniania motywów podjętych decyzji, o ile zwróci się z takim wnioskiem drugi organ.
3. Działające w Zespole organy prowadzą samodzielną i swobodną działalność, w ramach swoich kompetencji, podejmują decyzje w oparciu o regulaminy działalności. Dbają jednak o bieżące informowanie innych organów Zespołu o planowanych lub podejmowanych decyzjach bezpośrednio lub pośrednio przez dyrektora Zespołu.
4. Konflikty i spory, wynikające pomiędzy organami Zespołu, rozstrzyga dyrektor szkoły, po wysłuchaniu zainteresowanych stron.

§ 13.

1. Dyrektor Zespołu jest jednocześnie dyrektorem Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.
2. Zespołem kieruje Dyrektor przy pomocy wicedyrektora.
3. Dyrektor Zespołu w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością Zespołu i reprezentuje go na zewnątrz;
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny;
 - 3) sprawuje opiekę nad Uczniami oraz tworzy warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego

- 4) poprzez aktywne działania prozdrowotne;
 - 5) przewodniczy Radzie Pedagogicznej;
 - 6) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji;
 - 7) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu, zaopiniowanym przez Radę Pedagogiczną oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
 - 8) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom podczas zajęć organizowanych przez Szkołę i Przedszkole;
 - 9) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
 - 10) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych; tworzy warunki do działania w Zespole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej Zespołu;
 - 11) odpowiada za realizację wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego Ucznia;
4. Dyrektor Zespołu jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:
- 1) kierowania polityką kadrową Zespołu, zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;
 - 2) przyznawania nagród, wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;
 - 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu.
5. Dyrektor wydaje zarządzenia we wszystkich sprawach dotyczących pracy szkoły, w tym związanych z właściwą organizacją procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego w szkole.
6. Stanowisko dyrektora Zespołu powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Zespół, zgodnie z Ustawą.

Rozdział 4

Organizacja Zespołu

§ 14.

Szczegółową organizację pracy Przedszkola oraz Szkoły określają Statuty tych jednostek.

§ 15.

1. W Zespole zatrudnia się pracowników zgodnie z obowiązującym prawem oraz z odpowiednimi zapisami w poszczególnych statutach.
2. Pracowników administracji i obsługi zatrudnia się odpowiednio do potrzeb, zgodnie ze standardami ustalonymi w odrębnych przepisach.
3. Zakresy zadań pracowników Zespołu zgodne są z zakresami zadań ustalonych niniejszym Statutem i statutami Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.

§ 16.

Tworzenie dodatkowych stanowisk kierowniczych wymaga zgody organu prowadzącego.

§ 17.

Organizację i formy współdziałania z rodzicami (prawnymi opiekunami) w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki określają statuty Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.

§ 18.

1. Prawa i obowiązki uczniów i wychowanków Zespołu uregulowane są ustaleniami statutu Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.
2. Zasady nagradzania i karania uczniów określone są w statutach jednostek wchodzących w skład

Zespołu.

3. Dyrektor Zespołu może, w drodze decyzji, skreślić ucznia z listy uczniów w przypadkach określonych w statucie Szkoły. Skreślenie następuje na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego Szkoły.
4. Dyrektor Zespołu może skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadkach określonych w statucie Przedszkola. Decyzję o skreśleniu dziecka z listy dyrektor podejmuje w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, na podstawie stosownej uchwały.
5. Informację o skreśleniu dziecka z listy, rodzice (opiekunowie prawni) otrzymują na piśmie z uzasadnieniem w terminie 14 dni od jej podjęcia. Od decyzji przysługuje odwołanie do dyrektora.

§ 19.

Przyjmowanie uczniów i wychowanków do Zespołu i opuszczenie Zespołu następuje zgodnie z ustaleniami statutu Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.

§ 20.

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 21.

Zasady wydawania świadectw i innych dokumentów szkolnych oraz wzory świadectw i innych druków szkolnych, sposób dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów oraz zasady odpłatności za te czynności określają odrębne przepisy.

§ 22.

1. Zespół jest jednostką oświatową finansowaną przez Gminę Wolanów.
2. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu określają odrębne przepisy.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 23.

Sprawy nieuregulowane w niniejszym Statucie reguluje statut Szkoły i statut Przedszkola.

§ 24.

1. Organem właściwym do dokonania zmian w niniejszym Statucie jest Rada Pedagogiczna.
2. Prawo złożenia wniosku o dokonanie zmian w Statucie przysługuje wszystkim organom Zespołu.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
Jacek Murawski