

**UCHWAŁA NR XXXIX/215/2018
RADY GMINY WOLANÓW**

z dnia 14 marca 2018 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wolanowie

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust.2 pkt 2 i art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2017 poz.1875 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz.U. z 2017 poz.1769 z późn. zm.) Rada Gminy Wolanów, uchwała co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wolanowie w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wolanów.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Nr VI/24/11 Rady Gminy w Wolanowie z dnia 25 marca 2011 roku w sprawie: uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wolanowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Teresa Pankowska

**STATUT
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W WOLANOWIE**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Jednostka budżetowa nosi nazwę Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wolanowie.
2. Siedziba Ośrodka mieści się w Wolanowie przy ul. Radomskiej 20.
3. Terenem działania Ośrodka jest gmina Wolanów.
4. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Wolanów.

§ 2

Ośrodek realizuje zadania Gminy Wolanów w zakresie pomocy społecznej, będące zadaniami własnymi gminy, zadaniami zleconymi z zakresu administracji rządowej, a także inne zadania nałożone ustawami przekazane do realizacji na podstawie upoważnień Wójta.

§ 3

Ośrodek działa i realizuje zadania na podstawie:

1. Uchwały Nr XI/32/90 Gminnej Rady Narodowej w Wolanowie z dnia 30 marca 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
3. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej ;
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
5. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego;
6. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”;
8. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych;
9. Ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
10. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
11. Ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych;
12. Ustawy z 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
13. Ustawy - prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku;
14. Ustawy o zatrudnieniu socjalnym z dnia 13 czerwca 2003 roku;
15. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku, Kodeks postępowania administracyjnego;
16. Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości;
17. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii;
18. Uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 -2020;
19. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
20. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
21. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
22. Innych ustaw nakładających wykonanie zadań na Gminę;
23. Zarządzeń, pełnomocnictw, upoważnień Wójta Gminy Wolanów;
24. Porozumień z organami administracji rządowej i innymi podmiotami;
25. Niniejszego Statutu.
26. Innych obowiązujących przepisów prawnych.

Rozdział II

§ 4.

1. Zadaniem Ośrodka jest umożliwienie osobom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie samodzielnie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji, a także wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia ich niezbędnych potrzeb życiowych i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz doprowadzenia do możliwie pełnego usamodzielnienia osób i rodzin oraz integracji ze środowiskiem.
2. Ośrodek wykonuje zadania pomocy społecznej zlecone samorządowi gminnemu i zadania własne w trybie określonym przepisami ogólnie obowiązującymi.
3. Realizując zadania pomocy społecznej Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej, organizacyjnymi społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 5.

1. Zadania Ośrodka obejmują:

1. Zaspokajanie najpotrzebniejszych potrzeb życiowych osób i rodzin, w szczególności poprzez:
 - a) przyznanie i wypłacenie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi przepisami prawa,
 - b) świadczenie usług przewidzianych ustawą oraz innymi przepisami.
2. Pracę socjalną- rozumianą jako działalność zawodową mającą na celu udzielenie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków specjalnych temu celowi.
3. Prowadzenie i rozwój infrastruktury socjalnej.
4. Analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej.
5. Realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej.
6. Rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
7. Właściwą organizację pracy dla realizacji zadań i racjonalne gospodarowanie przyznanymi środkami budżetowymi.
8. Na podstawie odrębnych przepisów Ośrodek wykonuje zadania z zakresu realizacji środków z EFS oraz innych programów pomocowych i programów finansowych ze środków pozabudżetowych.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 6

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik Ośrodka.
2. Zwierzchnikiem Kierownika jest Wójt Gminy Wolanów, który nawiązuje i rozwiązuje z nim stosunek pracy.
3. Kierownik odpowiada przed Wójtem Gminy Wolanów za właściwą realizację zadań ośrodka.
4. Kierownik odpowiada za wykonanie uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta Gminy Wolanów oraz zleceń Wojewody.
5. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Wolanów. Wydaje decyzje administracyjne w granicach zadań ustawowych na podstawie upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Wolanów.
6. W stosunku do pracowników Ośrodka Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

§ 7

1. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej i ustawy o pracownikach samorządowych, kodeks pracy oraz przepisy wykonawcze.
2. Szczegółowy zakres zadań, tryb pracy i organizację wewnętrzną Kierownik określa w Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wolanowie.

Rozdział IV

Mienie i gospodarka finansowa

1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych.
2. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków budżetu Gminy Wolanów, budżetu Państwa.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki budżetu.
4. Oświadczenia woli w imieniu Ośrodka składa jednoosobowo Kierownik działając zgodnie z zakresem pełnomocnictwa udzielanego przez Wójta Gminy Wolanów.

§ 9

1. Mienie ośrodka stanowią środki trwałe oraz wyposażenie zakupione przez Ośrodek lub przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Kierownik Ośrodka gospodaruje przekazanym i powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i prawidłowe wykorzystanie.

§ 10

Bieżącą obsługę księgową, finansowo – kasową, kadrową, prawną i informatyczną Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wolanowie zapewnia Urząd Gminy Wolanów na podstawie stosownych porozumień pomiędzy Wójtem Gminy Wolanów, a Kierownikiem Ośrodka.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 11

Organy gminy sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością Ośrodka w sposób i w trybie określonym w ustawach.

§ 12

Wojewoda sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie określonym w przepisach prawa.

§13

W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§14

Wszelkie zmiany statutu odbywają się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.